Absender / Lieferant

Lieferschein

Druckvorlage · bimetrics.de/lieferschein-vorlage

Empfänger / Lieferadresse

Abweichende Lieferadresse ggf. oben vermerken

Lieferschein-Nr.:	
Ausstellungsdatum:	
Lieferdatum:	
Bestell-/Auftrags-Nr.:	
Versandart / Pakete:	

Wir liefern Ihnen gemäß Ihrer Bestellung folgende Positionen (ohne Preis- und Umsatzsteuerausweis):

Pos.	Artikel-Nr. & Bezeichnung	Einheit	Bestellt	Geliefert	Rückstand / Hinweis
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
Summe Positionen / Packstücke / Gesamtmenge					

Bemerkungen / Transportschäden / Rückstand (Hinweis nach § 377 HGB):

Empfangsbestätigung

Ware vollständig und unbeschädigt erhalten (eventuelle Abweichungen sind oben vermerkt).

Ort, Datum

Name in Druckbuchstaben & Unterschrift Empfänger (ggf. Firmenstempel)

Hinweis: Warenbegleitschein ohne Preis- und Umsatzsteuerausweis. Die Abrechnung erfolgt über eine separate Rechnung.

Aufbewahrung (BEG IV): Reiner Warenbegleitschein bis Rechnungseingang · Handelsbrief 6 Jahre (§ 257 HGB) · Rechnungsbestandteil 8 Jahre (§ 147 AO).