Reisekostenabrechnung 2026

Verpflegungsmehraufwand (14 € / 28 € Inland), Mahlzeitenkürzung (20 % / 40 %), Fahrt- & Übernachtungskosten

Reisende Person & Anlass

Name / Abteilung: [Vorname Nachname]

Reiseziel (Inland / Land): [Ort, Land]

Geschäftlicher Anlass: [Kundentermin / Messe / Projekt]

Dokumentdaten

Abrechnungs-Nr.:	[RK-2026-019]
Abreise Datum/Zeit:	[TT.MM. · HH:MM]
Rückkehr Datum/Zeit:	[TT.MM. · HH:MM]
PKW-Kilometer:	[____ km × 0,30 €]

Datum	Reisetag / Kostenart	Pauschale	Kürzung	Fahrt/Hotel	Summe (€)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

Summe Verpflegungsmehraufwand (nach Kürzung)	[_____,__ €]
Summe Fahrt-, Kilometer- (0,30 €/km) & Nebenkosten	[_____,__ €]
Summe Übernachtungskosten laut Originalbelegen	[_____,__ €]
Gesamtbetrag Erstattung / Betriebsausgabe	**[_____,__ €]**

BMF-Regeln 2026 (§ 9 Abs. 4a EStG): Inland 14 € (> 8 Std. sowie An-/Abreisetag bei Übernachtung) und 28 € (24 Std.). Gestellte Mahlzeiten kürzen die Tagespauschale um 20 % (Frühstück = 5,60 €) bzw. 40 % (Mittag-/Abendessen = 11,20 €).
Unterschrift Reisender: _____ · Geprüft / Freigegeben: _____ · Alle Originalbelege (Bahn, Hotel, Parken) anheften.